



(отметка о размещении (дата и учётный номер) сведений о документальной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий: QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ)

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору
в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю в
г. Дальнегорске**

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

от «17» мая 2022 г., 12 час.00 мин. № 24

(дата и время составления акта)

Инженерная ул., д. 8, г. Дальнегорск, 692446

(место составления акта)

Акт документальной проверки №24

(плановой/внеплановой)

1. Документальная проверка проведена в соответствии с решением о проведении документальной проверки № 24 от 11.05.2022

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документальной проверки, учётный номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документальная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора), утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2021 № 1100.

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документальная проверка проведена:

1) Третьякова Светлана Юрьевна – главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в г. Дальнегорске

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки.

При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документальной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены:
специалисты:

1) Не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении: МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17 "РОДНИК" Г. ДАЛЬНЕГОРСКА,
(летнее оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей)

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка).

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): 692446, Приморский край, г.Дальнегорск, ул. Инженерная, д. 8.

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка)

1. 7. Контролируемое лицо: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17 "РОДНИК" Г. ДАЛЬНЕГОРСКА, ИНН 2505009601. 692442, Приморский край, г. Дальнегорск, Приморская ул., д. 22 а. E-mail: schoolrodnik17@yandex.ru

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с "13" мая 2022 г., 10 час.00 мин.

по "17" мая 2022 г., 11 час.30 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с "13" мая 2022 г., 10 час.28 мин.

по "16" мая 2022г., 15 час. 00 мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с "___" _____ г., ___ час. ___ мин.

по "___" _____ г., ___ час. ___ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

2) Истребование документов
в следующие сроки:
с "13" мая 2022 г., 10 час.28 мин.
по "16" мая 2022г., 15 час. 00 мин.

2. по месту: . 692442, Приморский край, г. Дальнегорск, Приморская ул., д. 22 а. E-mail: schoolrodnik17@yandex.ru по результатам которого составлен: требование о представлении документов от 13.05.2022, акт документарной проверки от 17.05.2022 № 24

10. При проведении документарной проверки были заполнены следующие проверочные листы: -----

(указываются заполненные в ходе проведения выездной проверки проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применялся не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих).

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

представленные контролируемым лицом:

- сопроводительное письмо к представленным документам от 16.05.2022 вх.№ 837;
- копия письма Управления образования администрации Дальнегорского городского округа в адрес МОБУ СОШ № 17 «Родник»;
- копия контракта № 0320300143722000036_148117 от 25.02.2022 с обществом с ограниченной ответственностью Дальневосточная строительная компания «Армада».

12. По результатам документарной проверки установлено:

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) По результатам представленных выше документов установлено, что в связи с проведением капитального ремонта в МОБУ СОШ № 17 «Родник» г. Дальнегорска, а именно: замена окон в здании в период с 15.05.2022 по 24.07.2022 на основании контракта № 0320300143722000036_148117 от 25.02.2022 с обществом с ограниченной ответственностью Дальневосточная строительная компания «Армада», Управлением образования администрации Дальнегорского городского округа принято решение не организовывать лагерь с дневным пребыванием на базе МОБУ СОШ № 17 «Родник» в летний период 2022 года.

2) В ходе проведения проверки выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами: нарушений не выявлено.

вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в **пункте 2**, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия) : -----

13. К настоящему акту прилагаются:

- сопроводительное письмо к представленным документам от 16.05.2022 вх.№ 837;
- копия письма Управления образования администрации Дальнегорского городского округа в адрес МОБУ СОШ № 17 «Родник»;
- копия контракта № 0320300143722000036_148117 от 25.02.2022 с обществом с ограниченной ответственностью Дальневосточная строительная компания «Армада».

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Третьякова Светлана Юрьевна – главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в г. Дальнегорске



(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего проверку)

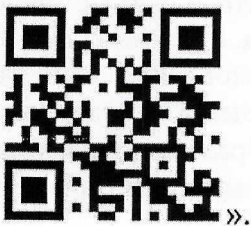
(подпись)

Третьякова Светлана Юрьевна – главный специалист-эксперт территориального отдела 8/42373/ 3-27-88

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителя с актом выездной проверки *(дата и время ознакомления)*

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

3. E-mail: schoolrodnik17@yandex.ru 17.05.2022 в 12⁰⁰

исх.№ 584-2/4

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.