



Директор МОБУ «СОЮЗВЕЖДНО»
Владимирова О.В.

**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования МОБУ «СОШ № 17 «Родник» в 2024/2025 учебном году**

Используемые сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего образования
ГИА-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГВЭ – государственный выпускной экзамен
ЕГЭ – единый государственный экзамен
ОГЭ – основной государственный экзамен
КИМ – контрольные измерительные материалы
ШМО – школьные методические объединения
МО ПК – Министерство образования Приморского края
ПК ИРО – ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования»
РЦОИ – Региональный центр обработки информации

№ п/п	Основные направления деятельности	Срок реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА в 2024 году			
1.1.	Анализ результатов ОГЭ-9 и ЕГЭ-11 разработка плана мероприятий на 2024-2025 учебный год, направленных на повышение уровня учебных достижений обучающихся.	август 2024 года	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е.
1.2.	Проведение анализа итогов ГИА на заседаниях предметных ШМО, педагогических советах, определения проблем и задач при подготовке к проведению ГИА 2024	август 2024	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е. Директор О.В. Владимирова
1.3.	Утверждение индивидуальных образовательных маршрутов по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ по всем предметам.	Сентябрь 2024	Директор О.В. Владимирова Учителя - предметники
2. Нормативное правовое обеспечение ГИА			
2.1.	<p>Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ОГЭ - 9 в 2024/2025 учебном году, регламентирующих организацию и проведение ГИА в 2024/25 учебном году на территории Дальнегорского ГО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение ответственных в МОБУ «СОШ №17 Родник» за организацию ОГЭ, ГВЭ; - проведение устного собеседования; - проведения ОГЭ-9 в досрочный период; - об утверждении списка лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ -9 в досрочный период; - проведения ОГЭ-9 в основной период; - утверждения списка лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ-9 в основной период; - проведения ОГЭ-9 в дополнительный период; - утверждения списка лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ-9 в дополнительный период. 	В течение года, по мере выхода федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов.	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е. Директор О.В. Владимирова

2.2.	<p>Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ЕГЭ - 11 в 2024/2025 учебном году, регламентирующих организацию и проведение ГИА в 2024\25 учебном году на территории Дальнегорского ГО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение ответственных в МОБУ «СОШ №17 Родник» за организацию ЕГЭ; - проведения итогового сочинения; - утверждения комиссий по проведению и проверке итогового сочинения; - проведения ЕГЭ в досрочный период; - проведения ЕГЭ в основной период; - утверждения списка лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ -11 в основной период; - проведения ЕГЭ -11 в дополнительный период 	<p>В течение года, по мере выхода федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов.</p>	<p>Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е. Директор О.В. Владимирова</p>
2.3.	<p>Разработка и контроль выполнения планов мероприятий школы, направленных на подготовку обучающихся 9 и 11 классов к ГИА</p>	<p>В течение 2024/2025 учебного года</p>	<p>Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е.</p>
3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
3.1.	<p>Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях разного уровня, посвященных вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ</p>	<p>По отдельному графику</p>	<p>Учителя-предметники</p>
3.2.	<p>Участие в совещаниях, семинарах, вебинарах для лиц, привлекаемых в качестве организаторов ЕГЭ и ОГЭ</p>	<p>По отдельному графику</p>	<p>Организаторы ОГЭ и ЕГЭ</p>
3.3.	<p>Участие в совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА.</p>	<p>По отдельному графику</p>	<p>Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е.</p>
3.4.	<p>Организация участия учителей МОБУ «СОШ № 17 «Родник» в реализации программ повышения квалификации по направлению подготовки экспертов региональных предметных комиссий.</p>	<p>В течение 2024/2025 учебного года</p>	<p>Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е.</p>
3.5.	<p>Дистанционное обучение специалистов (руководителей, членов ГЭК, технических специалистов, организаторов) на учебной платформе ФГБУ «Федеральный центр тестирования» по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА по образовательным программам среднего общего образования на территории Дальнегорского городского округа с последующим получением сертификата.</p>	<p>Апрель - май 2025 года</p>	<p>Организаторы ОГЭ и ЕГЭ</p>

3.6.	Дистанционное обучение специалистов с последующим тестированием (руководителей, членов ГЭК, технических специалистов, организаторов) на краевой учебной платформе РЦОИ по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА на территории Дальнего городского округа с последующим получением сертификата.	Апрель - май 2025 года	Организаторы ОГЭ и ЕГЭ
4. Организационное сопровождение ГИА			
4.1.	Проведение собеседования и анкетирования для выбора обучающимися формы проведения ГИА (ОГЭ или ГВЭ для детей с ОВЗ) и предметов для экзаменов по выбору, планируемых сдавать выпускниками 9, 11 классов во время ГИА 2024/25 учебного года.	Сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е. Классные руководители 9,11 классов
4.2.	Формирование базы данных об обучающихся 9,11 классов	Сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е.
4.3.	Составление расписания консультаций для 9,11 классов по подготовке к экзаменам.	Сентябрь- октябрь 2024 года	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е.
4.4.	Оформление стенда «Готовимся к экзаменам».	Ноябрь 2024— май 2025 года	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е.
4.5.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 классов.	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е. Директор О.В. Владимирова
4.6.	Организация и проведение собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов.	Согласно срокам, установленным разделом III Порядка проведения ГИА-9 от 04.04.2023 № 232/551	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е. Директор О.В. Владимирова
4.7.	Определение кандидатур в качестве общественных наблюдателей на ГИА и направление их на утверждение в МО ПК.	В соответствии с Положением об общественных наблюдателях	Директор О.В. Владимирова

4.8.	Участие в апробационных мероприятиях в рамках подготовки и проведения к ГИА 2024/2025 учебного года.	По графику Рособнадзора и РЦОИ	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е Директор О.В. Владимирова
4.9.	Участие 9,11 классов в ГИА - 2025: - в досрочный период; - основной период; - дополнительный период.	В соответствии с единым расписанием проведения ГИА-2025 года	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е Директор О.В. Владимирова
4.10.	Ознакомление учащихся с результатами ГИА.	По утвержденному Рособнадзором графику	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е Директор О.В. Владимирова
4.11.	Организация и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период: - формирование списков участников ГИА; - организация сопровождения участников ГИА.	Июль-август 2025 года	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е Директор О.В. Владимирова
5. Мероприятия по информационному сопровождению			
5.1.	Проведение классных часов и родительских собраний по вопросам ОГЭ -9 и ЕГЭ -11, в том числе: - ознакомления с процедурой проведения ГИА; - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении и ГИА; - порядок проведения итогового сочинения, итогового собеседования и ГИА; - выбор предметов для сдачи ГИА, в том числе выбор уровня ЕГЭ по математике (базовый. Профильный); - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и	В течение 2024/25 учебного года	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е Директор О.В. Владимирова классные руководители 9,11 классов

	<p>удаления с экзамена;</p> <ul style="list-style-type: none"> - повторный допуск к сдаче ГИА в текущем году; - сроки и места ознакомления с результатами итогового сочинения, ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и поступления в образовательную организацию высшего образования. 		
5.2.	<p>Размещение информации на официальном сайте МОБУ «СОШ № 17 «Родник»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для участников ЕГЭ); - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах проведения ГИА; - о сроках и местах подачи апелляции; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА. 	<p>В течение 2024/25 учебного года</p>	<p>Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е. Директор О.В. Владимирова</p>
5.3.	<p>Доведение до родителей информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об успеваемости обучающихся по четвертям; - результатах диагностических работ; - о подготовке к ГИА. 	<p>В течение 2024/25 учебного года</p>	<p>Классные руководители</p>
5.4.	<p>Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2024/25 учебном году в МОБУ «СОШ № 17 «Родник».</p>	<p>Ноябрь 2024— май 2025 года</p>	<p>Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е.</p>
5.5.	<p>Обеспечение взаимодействия с муниципальными СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках подготовки и проведения ГИА в 2024/25 учебном году.</p>	<p>В течение 2024/25 учебного года</p>	<p>Директор О.В. Владимирова</p>
5.6.	<p>Организация сопровождения участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам психологической готовности к экзаменам.</p>	<p>В течение 2024/25 учебного года</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>

			Курбангалина Я.Е Педагог-психолог Коплева В.К.
5.7	Проведение консультаций по учебным предметам для обучающихся, в том числе индивидуальных и групповых по подготовке к ГИА.	В течение 2024/25 учебного года	Учителя-предметники
5.8.	Организация участия законных представителей обучающихся 9,11 классов в тематической Всероссийской акции «День сдачи ЕГЭ родителями».	Февраль 2025 года	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е Директор О.В. Владимирова
6. Контроль за организацией и проведением ГИА			
6.1.	Контроль за организацией и проведением работы МОБУ «СОШ № 17 «Родник» по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей) в 2024/25 учебном году: - оформление информационных стендов; - размещение соответствующей информации на официальных сайтах;	Весь период ГИА	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е Директор О.В. Владимирова
6.2.	Организация участия учителей в обучении общественных наблюдателей, аккредитованных МО ПК	Апрель – май 2025 года	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е Директор О.В. Владимирова
6.3.	Контроль за полнотой и внесением достоверных и актуальных данных в РИС ГИА ответственными лицами	Весь период ГИА	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е Директор О.В. Владимирова
6.4.	Организация, координация и контроль обучения на федеральном и региональном порталах лиц, привлекаемых к ГИА.	Апрель – май 2025 года	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е Директор О.В. Владимирова
7. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
7.1.	Организация и проведение консультаций для обучающихся по	В течение 2024/25 учебного года	Учителя-

	подготовке к ГИА.		предметники
7.2.	Выявление слабоуспевающих обучающихся 9, 11 классов. Организация и проведение индивидуальных, групповых занятий для обучающихся с низкой учебной мотивацией.	В течение 2024/25 учебного года	Учителя-предметники
7.3.	Организация и проведение тренировочно-диагностических тестирований. Анализ результатов тестирований.	1 раз в месяц	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е. Учителя-предметники
7.4.	Проведение совещаний при директоре, при заместителях директора с информированием родителей обучающихся, имеющим низкую учебную мотивацию.	В течение 2024/25 учебного года	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е. Директор О.В. Владимирова классные руководители 9,11 классов
7.5.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявления и корректировка типичных и индивидуальных затруднений обучающихся при обучении.	В течение 2024/25 учебного года	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е.
7.6.	Организация и проведение заседаний педагогических советов с учетом опыта проведения ГИА-2024.	Октябрь 2024 года	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е.
7.7.	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по русскому языку и математике: - проведение диагностических работ для учащихся 11 классов по обязательным предметам и по предметам естественно-научной направленности; анализ диагностических работ.	Сентябрь 2024, декабрь 2024, апрель 2025 года	Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е.
7.8.	Разработка алгоритма действий по повышению качества общего образования обучающихся, включая корректировку рабочих программ	В течение 2024/25 учебного года	Директор О.В. Владимирова

	учителей с учетом анализа результатов ГИА, по общеобразовательным предметам на основе анализа школьных и муниципальных методических объединений.		Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е. Учителя-предметники
7.9.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей) для снижения тревожности, выработки стрессоустойчивости в период подготовки и проведения ГИА 2024/2025 учебного года.	В течение 2024/25 учебного года	Педагог-психолог Коптева В.К.
7.10.	Прохождение программ повышения квалификации учителями, обучающиеся которых показали низкие результаты по ГИА 2024 года.	В течение 2024/25 учебного года	Директор О.В. Владимирова Заместитель директора по УР Курбангалина Я.Е.
8. Финансовое обеспечение ГИА			
8.1	Заключение договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА для назначения им денежной компенсации.	Май 2025 года	Директор О.В. Владимирова
8.2.	Выплата компенсации лицам за работу по проведению ГИА.	До 31 декабря 2025 года	Директор О.В. Владимирова