

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МОБУ «СОШ № 17 «Родник»
Протокол № 1
от 30.08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ «СОШ № 17 «Родник»
О.В.Владимирова
«01» сентября 2022 г.
Приказ от 01.09.2022 г. № 356-а



**Положение
об организации питьевого режима в МОБУ «СОШ № 17 «Родник»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питьевого режима (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 16 апреля 2022 года,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.2. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе образовательной деятельности.

1.3. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.

2. Организация питьевого режима

2.1. Питьевой режим в МОБУ «СОШ № 17 «Родник» организован через использование стационарного питьевого фонтанчика, расположенного на 1 этаже школы и подключенного к системе холодного водоснабжения.

2.2. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течении всего времени их пребывания в школе.

2.3. В школе назначены ответственные лица (заведующий структурного подразделения), отвечающие за функционирование стационарных питьевых фонтанчиков, а также соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима.

2.4. При организации питьевого режима с использованием питьевого фонтанчика образовательное учреждение должно быть обеспечено достаточным количеством сменных фильтров.

2.5. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами проводится замена фильтров в фонтанчиках не реже 1 (одного) раза в шесть месяцев.

2.6. Зона обслуживания стационарного питьевого фонтанчика должна быть свободна от посторонних предметов.

2.7. Санитарное обслуживание:

2.7.1 Чаша стационарного питьевого фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств;

2.7.2. Ежедневное протирание наружных поверхностей фонтанчика сухой, чистой тканью;

2.8. В случаях перебоя централизованного водоснабжения холодной водой, выхода из строя стационарного питьевого фонтанчика с целью обеспечения питьевого режима в Школе используются следующие виды питьевого режима:

- куллер;

- кипяченая питьевая вода.

2.8.1. При организации питьевого режима с использованием кулеров образовательное учреждение должно быть обеспечено достаточным количеством одноразовой посуды (одноразовых стаканчиков), а при ее отсутствии достаточным количеством чистой посуды (стеклянной, фаянсовой – в обеденном зале), а также отдельными промаркированными подносами для чистой и использованной стеклянной или фаянсовой посуды, и отдельными контейнерами – для сбора посуды одноразового применения.

2.8.2. При организации питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды, необходимо соблюдение следующих требований: кипятить воду необходимо не менее 5 минут; до раздачи кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась; смена воды в емкости для ее раздачи проводится не реже, чем через 3 часа. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется в МОБУ «СОШ № 17 «Родник» в произвольной форме.

2.8.3. Осуществляется обеспечение достаточным количеством чистой посуды (стеклянной, фаянсовой – в обеденном зале), а также отдельными промаркированными подносами для чистой и использованной стеклянной или фаянсовой посуды.

2.8.4. В случае использования одноразовой посуды – использованные пластиковые стаканы подлежат выбросу в специальный промаркированный контейнер для сбора использованных одноразовых стаканов.

3. Правила безопасности

3.1. При использовании кулера необходимо использовать правила безопасности:

3.1.1. Кулер предназначен для работы в помещениях при температуре от 10 до 38 С.

3.1.2. Кулер устанавливается на твердую ровную поверхность.

3.1.3. Недопустима установка кулера возле устройств, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники или под прямыми солнечными лучами.

3.2. Кулер разрешается использовать согласно настоящей Инструкции:

3.2.1 Не устанавливать на кулер какие-либо предметы, которые при падении могут быть опасны для детей;

3.2.2. При механических нагрузках краны кулера (диспенсера) могут быть повреждены, поэтому необходимо оберегать их от ударов;

3.2.3. Не наливать в аппарат горячую воду, использовать только специализированную тару (бутыль).

4. Заключительные положения

- 4.1. Изменения и (или) дополнения к Положению, новая редакция Положения принимаются и утверждаются приказом директора школы.
- 4.2. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 4.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок.